



PHILEA
expertise comptable

Nos formations

SAMATAN

Léa CHEVEREAU

PHILÉA EXPERTISE SAS – 6 RUE DE LA COMMANDERIE 32130 SAMATAN
05.62.07.93.67 / CONTACT@PHILEA-EC.FR

PROGRAMME COMPLET

« Gérer son entreprise via une plateforme de gestion collaborative »

Parcours complet de formation - Durée : **15 heures** / Prix : **400 €**

Un module seul ou module optionnel supplémentaire – Durée : **5 heures** / Prix : **150 €**

Objectif(s) pédagogique(s) :

Permettre au chef d'entreprise ou au gestionnaire de s'initier à la gestion d'entreprise à travers une plateforme numérique et collaborative. Optimiser le processus de traitement des flux entre l'entreprise et les cabinets extérieurs et appréhender toutes les possibilités de dématérialisation.

Modalités pédagogiques : Présentiel Individuel et/ou Collectif

Publics concernés :

Chefs d'entreprise, responsables administratifs ou comptables, conjoints de gérant, etc.
Toute personne ayant en charge la gestion administrative et/ou comptable au sein de l'entreprise.

Adresse du lieu de formation :

Au centre de formation situé 6 rue de la Commanderie ou en fonction du nombre de participants chez le client.

PROGRAMME DE LA FORMATION

3 MODULES DE BASE

1- Optimiser le traitement des achats par le client

- Présentation de la nouvelle organisation de traitement des dépenses,
- Organisation du fonctionnement : paramétrage comptable, préférences, etc.
- Captation des achats / suivi des règlements fournisseurs,
- Présentation des différents moyens de dématérialisation des factures.

2- Optimiser sa trésorerie grâce à la récupération des données bancaires en ligne

- Explication du suivi de trésorerie intégré sur une plateforme web,
- Organisation du fonctionnement : paramétrage comptable, préférences, comptes bancaires à récupérer, etc.
- Test de récupération des opérations bancaires des derniers mois,
- Principe des affectations par mots clés,
- Suivi des créances et des dettes de l'entreprise.

3- La facturation : devis, factures et suivi clients

- Sensibiliser aux conditions d'établissement de devis et factures,
- Organisation du fonctionnement : paramétrage comptable, préférences, etc.
- Appréhender le cycle de fonctionnement d'un devis, d'une facture,
- Etablir rapidement les documents de facturation,
- Gérer les cas particuliers : factures périodiques, échéances multiples, bons de commande et de livraison, etc.

MODULES OPTIONNELS (1 MODULE AU CHOIX)

Le suivi de la caisse journalière

- L'intérêt de suivre la caisse quotidiennement,
- Organisation du fonctionnement : paramétrage comptable, préférences, etc.

- Saisie d'une ou plusieurs journée(s) de caisse,
- Export des données vers la comptabilité.

☐ La gestion des frais de déplacement : de l'organisation du client à la comptabilisation

- Appréhender la gestion des frais de déplacement,
- Organisation du fonctionnement : paramétrage comptable, préférences, etc.
- Comprendre le cycle de gestion des notes de frais entre l'entreprise et le cabinet,
- Organiser la récupération des éléments tous les mois,
- Comprendre les différents documents de restitution : Fichier d'écritures comptables, rapport PDF, synthèse Excel des frais.

Moyens requis pour suivre la formation : un ordinateur avec possibilité d'accès à Internet

Méthodes pédagogiques : Alternance Théorie / Pratique. Démonstration, mise en pratique sur le dossier de l'entreprise, échanges, questions / réponses.

Evaluation : Test de connaissance + Questionnaire de satisfaction remis en fin de journée.

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTES

OBJET

Les présentes conditions générales de vente (CGV) s'appliquent à toutes les offres relatives à des prestations de formation. Le fait de passer commande implique l'adhésion entière et sans réserve du client aux présentes CGV. Toute condition contraire et notamment toute condition générale ou particulière opposée par le client ne peut, sauf acceptation formelle et écrite de Philea Expertise, prévaloir sur les présentes CGV et ce, quel que soit le moment où elle aura pu être portée à sa connaissance. Le fait que Philea Expertise ne se prévale pas à un moment donnée de l'une des présentes CGV ne peut être interprété comme valant renonciation à s'en prévaloir ultérieurement. Les présentes CGV peuvent être amenées à évoluer. La version applicable la plus à jour est celle disponible sur le site www.philea-ec.fr à la date de la commande. Le client se porte fort du respect des présentes CGV par l'ensemble de ses salariés, préposés et agents. Le client reconnaît également que, préalablement à toute commande, il a bénéficié des informations et conseils suffisants de la part de Philea Expertise, lui permettant de s'assurer de l'adéquation de l'offre de services à ses besoins.

COMMANDE

Toute commande de formation interentreprises suppose que le client accepte le programme présent dans le présent catalogue ou le site Internet de Philea à la date de sa commande. Toute commande de formation intra-entreprise suppose que le client accepte le contenu du stage décrit dans la proposition de collaboration (pédagogique et financière) dont le client possède un exemplaire. La signature du bon de commande et/ou l'accord sur proposition implique la connaissance et l'acceptation irrévocable et sans réserve des présentes conditions, lesquelles pourront être modifiées par Philea Expertise à tout moment, sans préavis, et sans que cette modification n'ouvre droit à indemnité au profit du client.

PRÉ-REQUIS

Philea Expertise spécifie dans ses programmes les connaissances initiales requises (pré-requis) pour suivre chacune de ses formations dans des conditions optimales. Il appartient au client de s'assurer que tout stagiaire inscrit à une formation interentreprises satisfait bien les pré-requis spécifiés sur le programme de formation correspondant. Le centre de formation ne peut en conséquence être tenue pour responsable d'une éventuelle inadéquation entre la formation suivie et le niveau initial des participants.

PRESTATIONS DE SERVICES

Philea Expertise réalise des prestations de formation en interentreprises et en intra-entreprise. Pour les besoins de l'exécution des formations, il peut être amené à installer des

logiciels sur les postes informatiques du client ou mettre à sa disposition des postes informatiques équipés de logiciels préinstallés. Dans ces cas, le client ne bénéficie d'aucun droit sur les logiciels mais d'une simple mise à disposition pour les besoins et le temps nécessaire à la formation.

PRIX ET CONDITIONS DE PAIEMENT

Nos prix sont établis en euros hors taxes, et sont à majorer du taux de TVA en vigueur. La facture est adressée au client après exécution de la prestation. En cas de paiement effectué par un Organisme Paritaire Collecteur Agréé (OPCA), il appartient au client de faire la demande de prise en charge avant le début de la formation auprès de l'OPCA dont il dépend. L'accord de financement doit être communiqué au moment de l'inscription. Même en cas de paiement total ou partiel de la formation par un OPCA, les repas seront directement facturés au client. Il lui appartient de se faire rembourser ces frais par l'OPCA. En cas de prise en charge partielle par l'OPCA, la différence sera directement facturée au client. Si l'accord de prise en charge de l'OPCA ne nous parvient pas au premier jour de la formation, la totalité des frais de formation peut éventuellement être facturée au client. En cas de non règlement par l'OPCA du client, quelle qu'en soit la cause, la facture devient exigible auprès du client. Tout stage commencé est considéré comme dû dans son intégralité.

CONVENTION DE FORMATION

Nos factures font office de convention de formation simplifiée. Néanmoins, une convention de formation standard peut être adressée sur simple demande.

CONVOCATIONS

Philea Expertise ne peut être tenue responsable de la non réception de la convocation quels qu'en soient le ou les destinataires chez le client, notamment en cas d'absence du ou des stagiaires à la formation. Dans le doute, il appartient au client de s'assurer de l'inscription de ses stagiaires et de leur présence à la formation.

ANNULATION, ABSENCE, REPORT D'INSCRIPTION

Toute annulation d'inscription doit être signalée par téléphone et confirmée par écrit.

- Une annulation intervenant plus de deux semaines avant le début du stage ne donnera lieu à aucune facturation.
- Une annulation intervenant entre une ou deux semaines avant le début du stage donnera lieu à la facturation au client de 50% du coût de la totalité du stage.
- Une annulation intervenant moins d'une semaine avant le début du stage donnera lieu à la facturation de la totalité du stage.

Un report intervenant moins de deux semaines avant le début du stage est considéré comme une annulation. En cas d'absence du stagiaire, la prestation commandée sera facturée en totalité.

ANNULATION D'UN STAGE

Philea Expertise se réserve la possibilité d'annuler tout stage en cas de manque de participants ou de problème technique ou logistique et ce sans aucun dédommagement. Dans ce cas, les stagiaires seront prévenus au moins une semaine avant le début du stage. De nouvelles dates ou sites leur

seront proposés, ce qui donnera lieu à une nouvelle commande.

RÈGLEMENT

Le règlement des factures peut s'effectuer par chèque ou par virement bancaire

Les factures sont payables au plus tard dans un délai de 30 jours à compter de la date de facture, net et sans escompte sauf autre échéance indiquée sur la facture. Tout retard de paiement par rapport à cette échéance entraînera de plein droit :

- des intérêts de retard de paiement au taux de 3 fois le taux d'intérêt légal,
- l'exigibilité immédiate des factures non échues.

Par ailleurs, conformément à l'article L 441-6 du Code de commerce, tout règlement postérieur à la date d'exigibilité donnera lieu au paiement d'une indemnité forfaitaire de 40 euros pour frais de recouvrement. Une indemnité complémentaire pourra être réclamée, sur justificatif, si les frais de recouvrement exposés sont supérieurs au montant de l'indemnité forfaitaire.

Philea Expertise se réserve également le droit de suspendre ou d'annuler les prestations en cours, sans pouvoir donner lieu à dommages et intérêts pour le client. Tous droits et taxes applicables sont facturés en sus, conformément aux lois et règlements en vigueur.

PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

Le client s'interdit d'utiliser le contenu des formations pour former d'autres personnes que son propre personnel et engage sa responsabilité sur le fondement des articles L. 122-4 et L.335-2 et suivant du code de la propriété intellectuelle en cas de cession ou de communication des contenus non autorisée. Toute reproduction, représentation, modification, publication, transmission, dénaturation, totale ou partielle des contenus de formations sont strictement interdites, et ce quels que soient le procédé et le support utilisés. La responsabilité du client serait engagée si un usage non autorisé était fait des logiciels ou support de stage.

LIMITATIONS DE RESPONSABILITÉ DE PHILEA EXPERTISE

La responsabilité de Philea Expertise ne peut en aucun cas être engagée pour toute défaillance technique du matériel ou toute cause étrangère au centre de formation. Quel que soit le type de prestations, la responsabilité d'IB est expressément limitée à l'indemnisation des dommages directs prouvés par le client. La responsabilité de Philea Expertise est plafonnée au montant du prix payé par le client au titre de la prestation concernée.

En aucun cas, la responsabilité du centre de formation ne saurait être engagée au titre des dommages indirects tels que perte de données, de fichier(s), perte d'exploitation, préjudice commercial, manque à gagner, atteinte à l'image et la réputation.

FORCE MAJEURE

Philea Expertise ne pourra être tenue responsable à l'égard du client en cas d'inexécution de ses obligations résultant d'un évènement de force majeure. Sont considérés comme cas de force majeure ou cas fortuit, outre ceux habituellement reconnus par la jurisprudence des cours et tribunaux français et sans que cette liste soit restrictive : la maladie ou l'accident d'un consultant ou d'un animateur de formation, les grèves ou conflits sociaux internes ou externes au centre de formation, les désastres naturels, les incendies, la non obtention de visas, des autorisations de travail ou d'autres permis, les lois ou règlements mis en place ultérieurement, l'interruption des télécommunications, l'interruption de l'approvisionnement en énergie, interruption des communications ou des transports de tout type, ou toute autre circonstance échappant au contrôle raisonnable de Philea Expertise.

PROTECTION DES DONNÉES À CARACTÈRES PERSONNEL

En tant que responsable du traitement du fichier de son personnel, le client s'engage à informer chaque utilisateur que :

- des données à caractère personnel le concernant sont collectées et traitées par Philea Expertise aux fins de réalisation et de suivi de la formation,
- la connexion, le parcours de formation des utilisateurs sont des données accessibles à ses services;
- conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978, l'utilisateur dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification des données à caractère personnel le concernant et qu'à cette fin, une demande en ligne précisant l'identité et l'adresse électronique du requérant peut être adressée à Philea Expertise.

Le client est responsable de la conservation et de la confidentialité de toutes les données qui concernent l'utilisateur et auxquelles il aura eu accès.

DROIT APPLICABLE — ATTRIBUTION DE COMPÉTENCE

Les présentes CGV sont régies par le droit français. En cas de litige survenant entre le client et Philea Expertise à l'occasion de l'exécution du contrat, il sera recherché une solution à l'amiable et à défaut, le règlement sera du ressort sera du Tribunal de commerce compétent.

Le fait de passer commande entraîne l'acceptation des présentes conditions générales de vente.



PHILEA
expertise comptable

Société inscrite à l'ordre des Experts Comptables de Midi Pyrénées

Organisme de formation enregistré sous le N° 76320067932

05 62 07 93 67
contact@philea-ec.fr

6, rue de la commanderie
32 130 SAMATAN

www.philea-ec.fr

